



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΚΩ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚ/ΚΗΣ & ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Ακτή Κουντουριώτη 7, Κως
Ταχ. Κώδικας : 85300
Πληροφορίες : Βασίλης Πης
Τηλ. : 22423-60427
Τηλ/τυπία : 22420-21341
Ηλεκτρον. δ/ση : b.pis@kos.gr

ΘΕΜΑ : «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ “ΑΠΟΜΑΓΝΗΤΟΦΩΝΗΣΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΩ 2016, 2017 & 2018”».

Ο Δήμος Κω ενδιαφέρεται για την παροχή υπηρεσίας απομαγνητοφώνησης πρακτικών συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Κω για τα έτη 2016, 2017 & 2018, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), επί του συνόλου της δαπάνης, ενδεικτικού προϋπολογισμού 11.159,99 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και διάρκεια της σύμβασης, από την υπογραφή του συμφωνητικού μέχρι την 31-12-2019. Οι προσφορές θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τις Τεχνικές Προδιαγραφές και παρακαλούμε να μας αποστείλετε τη σχετική προσφορά, μέχρι την **Δευτέρα 23 Ιουλίου 2018**, στην διεύθυνση του Δήμου Κω, Ακτή Κουντουριώτη 7, 85300 Κως, 1ος όροφος. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να πληροφορηθούν σχετικά με τους όρους της πρόσκλησης ενδιαφέροντος από το Τμήμα Προμηθειών του Δήμου Κω, στο τηλέφωνο 22423-60427, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Πληροφορίες για τις Τεχνικές Προδιαγραφές δίνονται από την κα. Στέλλα Σούλη, στην Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Κω, Τμ. Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων, Ακτή Κουντουριώτη 7, 85 300 Κως, και στο τηλέφωνο 22423 -60433, E-mail s.souli@kos.gr.

Για την άσκηση ένστασης κατά της πρόσκλησης, υποβάλλεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο **127 του Ν. 4412/2016**.

Όσοι οικονομικοί φορείς επιθυμούν να λάβουν μέρος σε διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, πρέπει να υποβάλλουν, **επί αποδείξει προσφορά. Η προσφορά υποβάλλεται σ' έναν (1) κύριο εξωτερικό φάκελο:**

Στον εξωτερικό φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την υπηρεσία.
- Τα στοιχεία του Αποστολέα.

A 1). Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι. Υπόχρεοι στην προσκόμιση του ως άνω αποσπάσματος ποινικού μητρώου είναι:

1. Φυσικά Πρόσωπα,
2. Οι διαχειριστές για τις ΕΠΕ, ΙΚΕ, ΟΕ και ΕΕ,
3. Για τις Α.Ε. ο Διευθύνων Σύμβουλος και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
4. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός,
5. Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του,
6. Όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών ή Κοινοπραξία, η δήλωση γίνεται από κάθε μέλος, που συμμετέχει σε αυτήν.

2). Πιστοποιητικά, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις, όσον αφορά στην καταβολή φόρων (**φορολογική ενημερότητα**) και στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (**ασφαλιστική ενημερότητα**), σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

3). Φορολογική Ενημερότητα που εκδίδεται από το Υπουργείο Οικονομικών για τον οικονομικό φορέα.

4). Ασφαλιστική Ενημερότητα που εκδίδεται από την αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή και αφορά : Τα φυσικά πρόσωπα για τους ίδιους και το προσωπικό που τυχόν απασχολούν. Οι ομόρρυθμες (ΟΕ) όλων των μελών και του προσωπικού. Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (ΕΕ) μόνο των ομόρρυθμων μελών και του προσωπικού. Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) και οι ιδιωτικές κεφαλαιουχικές εταιρείες (Ι.Κ.Ε.) των διαχειριστών και του προσωπικού. Οι Ανώνυμες εταιρείες (ΑΕ) μόνο για το προσωπικό που απασχολούν. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

B. Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986) σε περίπτωση που ο υποψήφιος οικονομικός φορέας δεν είναι φυσικό πρόσωπο αλλά, Νομικό Πρόσωπο, εταιρία ΟΕ, ΕΕ, ΕΠΕ, ΙΚΕ, ΑΕ, που να δηλώνει τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρίας και το παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους.

Γ. Τεχνική Προσφορά, περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς και ειδικότερα αυτά που περιγράφονται στην υπ' αριθ. **18528/05-07-2018, Τεχνική Περιγραφή της Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Κω, Τμ. Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων του Δήμου Κω.** Στις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών και γενικών υπηρεσιών ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς περιέχει ιδίως τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την τεχνική επάρκεια, χρησιμοποιούνται για την αξιολόγηση των προσφορών και περιγράφονται στα έγγραφα της σύμβασης, (άρθρο 94 παρ. 4 Ν.4412/16).

Δ. Οικονομική Προσφορά, σύμφωνα με τον ενδεικτικό προϋπολογισμό και το τιμολόγιο προσφοράς της συνημμένης τεχνικής περιγραφής. Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), **επί του συνόλου της δαπάνης. Προσφορά που δεν καλύπτει το σύνολο της απομαγνητοφώνησης των πρακτικών, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.** Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε **ποσοστό 5%** της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α, πριν από την υπογραφή της σύμβασης.

**Η Αντιδήμαρχος Οικονομικών
Υπηρεσιών Δήμου Κω**

Ευτέρπη Παπαχρήστου – Ψύρη

Συνημμένα :

Η υπ' αρ. 18528/05-07-2018 Τεχνική περιγραφή με τίτλο: «ΑΠΟΜΑΓΝΗΤΟΦΩΝΗΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΩ 2016, 2017 & 2018.»